

СОГЛАСОВАНО

Зам Председателя Комитета по
управлению имуществом г.
Таганрога

« _____ А. Анохин
_____ 2017



УТВЕРЖДЕН

приказом Управления здравоохранения
г. Таганрога от 20.02.2017 № 45

« _____ Т.Н. Подлесная
_____ 2017



Устав

**Муниципального бюджетного учреждения здравоохранения
«Городская поликлиника №2»**

г. Таганрог

2017

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранение «Городская поликлиника №2» (далее - МБУЗ) является некоммерческой организацией.

1.2. Учредителем МБУЗ является муниципальное образование «Город Таганрог».

Функции и полномочия учредителя МБУЗ от имени муниципального образования «Город Таганрог» осуществляет Управление здравоохранения г. Таганрога (далее – Управление здравоохранения г. Таганрога).

Место нахождения: 347900, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Петровская, 74/пер. Лермонтовский, 5.

1.3. Полномочия собственника имущества МБУЗ от имени муниципального образования «Город Таганрог» осуществляет Комитет по управлению имуществом г. Таганрога в пределах полномочий, определенных Положением о нем (далее - КУИ).

Место нахождения: 347900, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Греческая, 58.

1.4. Полное наименование МБУЗ: Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника №2».

Сокращенное наименование: МБУЗ «ГП №2».

1.5. Место нахождения МБУЗ: 347900, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Греческая, 104.

1.6. МБУЗ является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в казначействе, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием на русском языке.

Учредительным документом МБУЗ является настоящий Устав.

МБУЗ приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

1.7. МБУЗ для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. МБУЗ руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Ростовской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.9. Финансовое обеспечение осуществляется в виде субсидий из бюджета г. Таганрога, областного бюджета, фондов обязательного медицинского страхования (ОМС), фондов страховых медицинских компаний и иных внебюджетных источников финансирования.

1.10. МБУЗ осуществляет операции с поступающими средствами через лицевые счета, открываемые ему в территориальных органах Федерального казначейства.

1.11. Места осуществления лицензируемого вида деятельности:

347900, г. Таганрог, ул. П. Тольятти, 14;

347900, г. Таганрог, ул. Л. Чайкиной, 39;

347900, г. Таганрог, ул. Ленина, 216;

347900, г. Таганрог, ул. Фрунзе, 61/пер. Спартаковский, 12;

347900, г. Таганрог, ул. Толбухина, 5-4;

347900, г. Таганрог, ул. П. Тольятти, 24/4;

347900, г. Таганрог, ул. Греческая, 104;

347900, г. Таганрог, пер. Итальянский, 37.

347900, г. Таганрог, пер. Добролюбовский, 15/пл. Октябрьская, 5/ул. Александровская, 30

2. Предмет и цели деятельности МБУЗ

2.1. МБУЗ является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма МБУЗ – учреждение.

МБУЗ является муниципальным учреждением бюджетного типа.

МБУЗ не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

2.2. МБУЗ создано в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере здравоохранения (в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об

общих принципах организации местного самоуправления)), полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере охраны здоровья переданные для осуществления органами местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Областным законом Ростовской области от 07.09.2011 № 660-ЗС «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Ростовской области по организации оказания медицинской помощи».

2.3. Основной деятельностью МБУЗ признается деятельность, непосредственно направленная на достижения целей, ради которых МБУЗ создано.

МБУЗ вправе осуществлять иные (неосновные) виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе.

МБУЗ вправе осуществлять приносящую доходы деятельность при условии, что виды такой деятельности указаны в настоящем Уставе.

МБУЗ не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.4. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности МБУЗ:

2.4.1. Деятельность в области здравоохранения:

При осуществлении доврачебной медицинской помощи по: акушерскому делу, лабораторной диагностике, лечебной физкультуре и спортивной медицине, медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым), медицинской статистике, медицинскому массажу, организации сестринского дела, сестринскому делу, стоматологии, физиотерапии, функциональной диагностике, рентгенологии.

При осуществлении амбулаторно – поликлинической медицинской помощи, в том числе:

а) при осуществлении первичной медико - санитарной помощи по: гастроэнтерологии, клинической лабораторной диагностике, лечебной физкультуре и спортивной медицине, медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым), неврологии, общественному здоровью и организации здравоохранения, оториноларингологии, офтальмологии, терапии, урологии, функциональной диагностике, хирургии, экспертизе временной нетрудоспособности, эндокринологии, рентгенологии, инфекционным болезням, кардиологии, контролю качества медицинской помощи, ультразвуковой диагностике, эндоскопии, общей врачебной практике (семейной медицине);

в) при осуществлении специализированной медицинской помощи по: акушерству и гинекологии, гастроэнтерологии, дерматовенерологии, детской хирургии, клинической лабораторной диагностике, колопроктологии, лечебной физкультуре и спортивной медицине, медицинским осмотрам (предварительным, периодическим), неврологии, общественному здоровью и организации здравоохранения, оториноларингологии, офтальмологии, профпатологии, терапии, урологии, функциональной диагностике, хирургии, экспертизе временной нетрудоспособности, экспертизе на право владения оружием, экспертизе профпригодности, экспертизе связи заболевания с профессией, эндокринологии, рентгенологии, инфекционным болезням, кардиологии, контролю качества медицинской помощи, эндоскопии.

При оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико – санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги):

- при оказании первичной доврачебной медико – санитарной помощи в амбулаторных условиях по: вакцинации (проведению профилактических прививок), неотложной медицинской помощи, эпидемиологии;

- при оказании первичной специализированной медико – санитарной помощи в амбулаторных условиях по: диетологии, эндоскопии, кардиологии;

- при оказании первичной врачебной медико – санитарной помощи в амбулаторных условиях по: неотложной медицинской помощи, организации здравоохранения и общественному здоровью, общей врачебной практике (семейной медицине).

При проведении медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз организуются и выполняются следующие работы (услуги):

- при проведении медицинских освидетельствований: медицинскому освидетельствованию кандидатов в усыновители, опекуны (попечители) или приемные родители.

2.4.2. Осуществление деятельности для обеспечения основной деятельности, указанной в подпункте 2.4.1, связанной с использованием источников ионизирующего излучения, эксплуатации и хранения аппаратов рентгеновских медицинских диагностических средств и средств радиационной защиты.

2.5. Исчерпывающий перечень иных (неосновных) видов деятельности МБУЗ:

2.5.1. Деятельность в сфере здравоохранения: оказание медицинской помощи, не включенной в перечень видов медицинской помощи, установленный базовой программой обязательного медицинского страхования, а также сверх объемов предоставления медицинской помощи в системе обязательного медицинского страхования Ростовской области, распределенных решением Комиссии по разработке территориальной программы ОМС, осуществляемой на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования по преysкуранту цен на платные медицинские услуги.

2.5.2. Сдача имущества МБУЗ в аренду.

2.6. МБУЗ, участвуя в реализации программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, имеет право оказывать пациентам платные медицинские услуги:

1) на иных условиях, чем предусмотрено программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальными программами государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и (или) целевыми программами, в том числе:

- пребывание хронических больных с целью ухода и услуги, оказываемые по желанию пациента;

- дополнительная консультативная, диагностическая помощь по желанию больного;

- применение по желанию больного дорогостоящих лекарственных препаратов, расходных материалов.

2) при оказании медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

4) при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах здоровья граждан в Российской Федерации».

3. Организация деятельности, управление МБУЗ

3.1. Структура, компетенция органов управления МБУЗ, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим Уставом в соответствии с законодательством.

3.2. Органами управления МБУЗ являются руководитель МБУЗ, а также иные предусмотренные действующим законодательством и настоящим Уставом органы, а именно: главный врач.

3.3. К компетенции руководителя МБУЗ относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью МБУЗ, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством или настоящим Уставом к компетенции Управления здравоохранения г. Таганрога, или иных органов МБУЗ.

3.4. Руководитель МБУЗ без доверенности действует от имени МБУЗ, в том числе

представляет интересы МБУЗ и совершает сделки от имени МБУЗ, утверждает штатное расписание МБУЗ, внутренние документы, регламентирующие деятельность МБУЗ, подписывает план финансово-хозяйственной деятельности МБУЗ, бухгалтерскую отчетность МБУЗ, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками МБУЗ.

3.5. Руководитель МБУЗ несет ответственность в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством и трудовым договором, заключенным с ним.

3.6. Права и обязанности руководителя МБУЗ, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором, заключаемым с ним Управлением здравоохранения г. Таганрога, по согласованию с главой Администрации города Таганрога. Срок действия трудового договора с руководителем МБУЗ устанавливается не более 5 лет.

3.7. Компетенция заместителей руководителя МБУЗ устанавливается руководителем МБУЗ.

3.8. Заместители руководителя МБУЗ действуют от имени МБУЗ в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем МБУЗ.

3.9. Управление здравоохранения г. Таганрога:

3.9.1. Рассматривает предложения МБУЗ о внесении изменений в Устав МБУЗ. Утверждает Устав МБУЗ, изменения и дополнения к нему по согласованию с КУИ.

3.9.2. Рассматривает и утверждает:

программы деятельности МБУЗ, отчеты МБУЗ, в том числе бухгалтерские, отчеты о деятельности МБУЗ и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности МБУЗ.

3.9.3. Рассматривает и согласовывает:

план финансово-хозяйственной деятельности МБУЗ, распоряжение особо ценным движимым имуществом МБУЗ, списание особо ценного движимого имущества МБУЗ, предложения руководителя МБУЗ о совершении крупных сделок, предложения руководителя МБУЗ о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

3.9.4. Проводит:

проверки деятельности МБУЗ.

3.9.5. Осуществляет:

распределение объема субсидий на иные цели из бюджета г. Таганрога и их финансовое обеспечение, анализ финансово-хозяйственной деятельности МБУЗ, корректировку программ деятельности МБУЗ.

3.9.6. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния МБУЗ.

3.9.7. Устанавливает порядок представления МБУЗ отчетности в части, не урегулированной действующим законодательством.

3.9.8. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности МБУЗ и об использовании закрепленного за МБУЗ муниципального имущества.

3.9.9. Согласовывает объемы предоставления медицинской помощи в системе обязательного медицинского страхования Ростовской области, распределенные решением Комиссии по разработке территориальной программы ОМС, которые рассматриваются в качестве государственного задания для МБУЗ (далее – государственное задание).

3.9.10. Определяет перечень особо ценного движимого имущества МБУЗ, принадлежащего МБУЗ на праве оперативного управления, в том числе закрепленного за МБУЗ на праве оперативного управления и приобретенного МБУЗ за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество).

3.9.11. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МБУЗ, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

3.9.12. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности МБУЗ, превышение которого влечет расторжение трудового договора с

руководителем МБУЗ по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.9.13. По согласованию с главой Администрации города Таганрога принимает решение о назначении и назначает руководителя МБУЗ.

3.9.14. В порядке, установленном трудовым законодательством, заключает, изменяет и расторгает трудовой договор с руководителем МБУЗ.

3.9.15. Осуществляет контроль за деятельностью МБУЗ и соблюдением МБУЗ условий получения субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.9.16. Применяет к руководителю МБУЗ меры поощрения, а также меры дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

3.9.17. Подготавливает в соответствии с действующим законодательством проект постановления Администрации города Таганрога о реорганизации или ликвидации МБУЗ, а также об изменении его типа.

3.9.18. Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности МБУЗ, не относящихся к компетенции других органов и МБУЗ.

3.10. К компетенции КУИ относятся:

3.10.1. Согласование устава МБУЗ, изменений и дополнений, вносимых в устав.

3.10.2. Утверждение ликвидационного баланса, утверждение передаточного акта или разделительного баланса МБУЗ.

3.10.3. Утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

3.10.4. Закрепление имущества за МБУЗ на праве оперативного управления.

3.10.5. Контроль за рациональным и эффективным использованием имущества, находящегося у МБУЗ на праве оперативного управления.

3.10.6. Контроль деятельности руководителя МБУЗ в части управления имуществом.

3.10.7. Согласование предложений по распоряжению имуществом.

4. Имущество и материальные средства

4.1. МБУЗ в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

4.2. МБУЗ отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление бюджетного учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

4.3. По обязательствам МБУЗ, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества МБУЗ - муниципальное образование «Город Таганрог»

4.4. МБУЗ не отвечает по обязательствам собственника имущества – муниципального образования «Город Таганрог».

4.5. МБУЗ без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним КУИ или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, МБУЗ вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4.6. КУИ вправе изъять излишнее, не используемое или используемое не по назначению имущество МБУЗ, закрепленное им за МБУЗ либо приобретенное МБУЗ за счет средств, выделенных ему Управлением здравоохранения г. Таганрога, на приобретение этого

имущества. Имуществом, изъятым у МБУЗ, КУИ вправе распорядиться по своему усмотрению в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Для выполнения уставных целей МБУЗ вправе с соблюдением требований действующего законодательства и настоящего Устава:

закключать договоры с юридическими и физическими лицами,
приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов,
осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности, осуществлять другие права.

4.8. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности МБУЗ, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение МБУЗ.

4.9. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении МБУЗ, а также имущество, приобретенное МБУЗ по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление МБУЗ в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

4.10. Источниками формирования имущества МБУЗ являются:

закрепленное за МБУЗ на праве оперативного управления имущество;

субсидии, выделяемые из бюджета г. Таганрога;

доходы МБУЗ, полученные в соответствии с действующим законодательством;

иные источники, не противоречащие действующему законодательству.

4.11. Списание имущества, закрепленного на праве оперативного управления за МБУЗ, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами по согласованию с Управлением здравоохранения г. Таганрога и КУИ.

4.12. Крупная сделка может быть совершена МБУЗ только с предварительного согласия Управления здравоохранения г. Таганрога.

Руководитель МБУЗ несет перед МБУЗ ответственность в размере убытков, причиненных МБУЗ в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.13. В случае, если лицо, указанное в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть МБУЗ, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и МБУЗ в отношении существующей или предполагаемой сделки оно обязано сообщить о своей заинтересованности КУИ и Управлению здравоохранения г. Таганрога, до момента принятия решения о заключении сделки.

4.14. МБУЗ не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5. Отчетность и контроль за деятельностью МБУЗ

5.1. МБУЗ обязано вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленным действующим законодательством.

5.2. МБУЗ обязано представлять отчетность в порядке, установленном действующим законодательством и Управлением здравоохранения г. Таганрога.

5.3. Бухгалтерская отчетность МБУЗ утверждается Управлением здравоохранения г. Таганрога.

5.4. МБУЗ представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим уставом, в том числе в КУИ - информацию, необходимую для ведения реестра муниципального имущества города Таганрога.

5.5. МБУЗ обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

Устав МБУЗ, в том числе внесенных в него изменений,

свидетельство о государственной регистрации МБУЗ,

постановление Администрации города Таганрога о создании МБУЗ,

решение о назначении руководителя МБУЗ,
плана финансово-хозяйственной деятельности МБУЗ,
годовой бухгалтерской отчетности МБУЗ,
сведений о проведении в отношении МБУЗ контрольных мероприятиях и их результатах,
государственного задания МБУЗ на оказания услуг (выполнение работ),
отчет о результатах деятельности МБУЗ и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

5.6. Размеры и структура доходов МБУЗ, а также сведения о размерах и составе имущества МБУЗ, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан и деятельности МБУЗ не могут быть предметом коммерческой тайны.

5.7. МБУЗ обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 5.5 настоящего Устава с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5.8. МБУЗ не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

5.9. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за МБУЗ или приобретенных МБУЗ за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, включая расходы на уплату соответствующих налогов.

В случае сдачи в аренду с согласия Управления здравоохранения г. Таганрога и КУИ недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУЗ или приобретенного МБУЗ за счет средств, выделенных ему Управлением здравоохранения г. Таганрога, на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Управлением здравоохранения г. Таганрога, не осуществляется.

5.10. Право МБУЗ осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у МБУЗ с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено действующим законодательством.

5.11. МБУЗ обязано:

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат,

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда,

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников,

осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством,

хранить предусмотренные действующим законодательством документы,

обеспечивать сохранность, надлежащее содержание и использование, ремонт принадлежащего МБУЗ имущества,

обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных действующим законодательством, настоящим Уставом, заключенными МБУЗ договорами.

6. Реорганизация, ликвидация и изменение типа МБУЗ

6.1. МБУЗ может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами, на основании постановления Администрации города Таганрога по согласованию с Городской Думой города Таганрога, а также по решению суда или иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Реорганизация МБУЗ может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации МБУЗ, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляется в порядке, установленном постановлением Администрации города Таганрога.

6.3. МБУЗ считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего учреждения.

При реорганизации МБУЗ в форме присоединения к нему другого учреждения (МБУ) первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного учреждения.

Государственная регистрация вновь возникшего в результате реорганизации учреждения (МБУЗ) и внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованного учреждения (МБУЗ) осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

6.4. МБУЗ может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами, на основании постановления Администрации города Таганрога по согласованию с Городской Думой города Таганрога, а также по решению суда или иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. При ликвидации создается ликвидационная комиссия, в состав которой должен быть включен представитель КУИ и Управления здравоохранения г. Таганрога. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению МБУЗ. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет на утверждение КУИ.

6.6. Имущество МБУЗ, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам МБУЗ, передается ликвидационной комиссией КУИ.

6.7. Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам МБУЗ, осуществляется КУИ по предложению Управления здравоохранения г. Таганрога (за исключением музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, документов национального библиотечного фонда, документов Архивного фонда Российской Федерации).

6.8. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие МБУЗ в момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с действующим законодательством.

6.9. МБУЗ считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.10. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.11. При прекращении деятельности МБУЗ все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в муниципальный или государственный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств МБУЗ в соответствии с требованиями архивных органов.

6.12. Изменение типа существующего МБУЗ в целях создания муниципального казенного учреждения, муниципального автономного учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.13. Изменение типа МБУЗ не является его реорганизацией. Решение об изменении типа МБУЗ принимается Администрацией г. Таганрога и оформляется постановлением Администрации города Таганрога.

7. Заключительные положения

7.1. Устав Муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника №2» зарегистрированный Инспекцией ФНС России по г. Таганрогу Ростовской области от 01.12.2011 № 2116154054840 утрачивает силу.

7.2. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

